

# МОУ «Калитинская СОШ»

## Трудовой договор

с работником муниципального общеобразовательного учреждения «Калитинская средняя общеобразовательная школа»

п. Калитино  
(населенный пункт)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Калитинская средняя общеобразовательная школа», в лице директора Пеххо Елены Борисовны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем работодателем, с одной стороны, и

—  
(ф.и.о)  
именуемый(ая) в дальнейшем работником, с другой стороны (далее - стороны) заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

### I. Общие положения

1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по

—  
(наименование должности, профессии или специальности с указанием квалификаций)

а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора: работа по должности

\_\_\_\_\_ в соответствии со штатным расписанием, виды работ, связанные с обучением и воспитанием обучающихся.

2. Работник принимается на работу в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Калитинская средняя общеобразовательная школа», Ленинградская область, Волосовский район, посёлок Калитино, дом 24

3. Работа у работодателя является для работника:

4. Настоящий трудовой договор \_\_\_\_\_ (основной, по совместительству) заключается на:

—  
(неопределенный срок, определенный срок, на время выполнения определенной работы с указанием причины (основания) заключения срочного трудового договора в соответствии со ст.59 ТК РФ)

Настоящий трудовой договор вступает в силу «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Дата начала работы «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

5. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью с целью проверки соответствия работника поручаемой работе в соответствии с ТК РФ \_\_\_\_\_

месяцев

### II. Права и обязанности работника

6. Работник имеет право на:

а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;

## МОУ «Калитинская СОШ»

---

- б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом классификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;
- г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

7. Работник обязан:

- а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом настоящего трудового договора;
- б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) соблюдать трудовую дисциплину;
- г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имущество третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;
- д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей;
- е) \_\_\_\_\_

---

*(указать иные обязанности работника, обусловленные спецификой его должностных (профессиональных, функциональных) обязанностей).*

### **III. Права и обязанности работодателя**

8. Работодатель имеет право:

- а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;
- б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ или иными федеральными законами;
- г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
- д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством РФ и настоящим трудовым договором.

9. Работодатель обязан:

- а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
- б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;
- д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим

## МОУ «Калитинская СОШ»

трудовым договором.

### IV. Оплата труда

10. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата:

- а) должностной оклад (ставка заработной платы) в размере \_\_\_\_\_ рублей в месяц;  
б) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

Наименование выплат	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты

в) работнику производятся выплаты стимулирующего характера ( по Положению о распре-делении стимулирующей части фонда оплаты труда работников Муниципального обще-образовательного учреждения «Калитинская средняя общеобразовательная школа»\*\*

- за сложность и напряжённость в работе;
- за особые достижения в профессиональной деятельности;
- за высокие показатели качества работы;
- за интенсивность труда;

11. Выплата заработной платы работнику производится в сроки и порядке, которые установлены коллективным договором.

12. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, коллективным договором и локальными нормативными актами.

### V. Рабочее время и время отдыха

13. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени

\_\_\_\_\_

14. Режим работы (рабочие и выходные дни, время начала и окончания работы в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка

15. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью \_\_\_\_\_ календарных дней

16. Работнику ежегодный основной отпуск предоставляется в соответствии с графиком отпусков

### VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, коллективным договором, настоящим трудовым договором

17. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации

18. Работнику предоставляются меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации

### VII. Иные условия трудового договора

19. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну служебную и ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей. с перечнем информации, составляющую охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

## МОУ «Калитинская СОШ»

20. Иные условия трудового договора \_\_\_\_\_

### VIII. Ответственность сторон трудового договора

21. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего трудового договора, принятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором

22. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом РФ.

### IX. Изменение и прекращение трудового договора

23. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства РФ в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации

24. При изменении работодателем (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (ст. 74 Трудового кодекса РФ). О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (ст. 180 Трудового кодекса РФ).

25. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами

### X. Заключительные положения

Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

< \* > Отмечены условия трудового договора, включение которых в трудовой договор обязательно, если по содержанию трудового отношения имеются такие особенности.

< \*\* > Отмечены дополнительные условия, включение которых в трудовой договор возможно, если о них сторонами достигнуто соответствующее согласие.

РАБОТОДАТЕЛЬ	РАБОТНИК
МОУ «Калитинская СОШ»	_____
Адрес юридический и фактический: 188401 Ленинградская область Волосовский район, п.Калитино, д.24	_____ (Ф.И.О.)
Директор	Адрес места жительства _____
Е.Б. Пеххо	Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность _____

## МОУ «Калитинская СОШ»

	серия _____ № _____
	кем выдан _____
	дата выдачи « _____ » _____ 20 _____ г.
	_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Работник получил один экземпляр настоящего трудового договора  
\_\_\_\_\_ (дата и подпись работника)