

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЛИТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
МОУ «Калитинская СОШ»
протокол от 28.08.2020 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом
МОУ «Калитинская СОШ»
от 31.08.2020. № 6

**Положение о формах, порядке, периодичности текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
МОУ «Калитинская средняя общеобразовательная школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе отметок, формах, порядке, периодичности, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Калитинская средняя общеобразовательная школа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность в части, касающейся форм, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации федерального, регионального, муниципального, школьного уровней.

1.2. Настоящее Положение определяет систему отметок, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Калитинская средняя общеобразовательная школа» (далее – Школа), их перевод в следующий класс по итогам учебного года.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутришкольной системы оценки качества образования по направлениям «качество образовательных результатов», "качество образовательной деятельности" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по всем учебным предметам, включенным в учебный план, а также в индивидуальный учебный план соответствующей основной общеобразовательной программы.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Школы, регламентирующими вопросы оценивания образовательных результатов обучающихся.

1.6. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются:

участники образовательных отношений (педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Школой, администрация Школы),

экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования на право осуществления образовательной деятельности, государственного контроля (надзора) в сфере образования,

учредитель.

1.7. С целью информирования о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Школе, а также в соответствии с требованиями законодательства об образовании, текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети «Интернет», доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся на родительских собраниях, при индивидуальных собеседованиях.

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения в соответствии с порядком, установленным Уставом Школы.

2. Оценка личностных, метапредметных и предметных результатов.

Оценка личностных результатов.

2.1. Методом оценки личностных результатов учащихся является оценка личностного прогресса ученика с помощью портфолио, способствующего формированию у обучающихся культуры мышления, логики, умений анализировать, обобщать, систематизировать, классифицировать.

2.2. Портфолио обучающегося как метод оценки личностных результатов - сборник работ и результатов обучающегося, который демонстрирует его усилия, прогресс и достижения в различных областях.

Формы, методы работы с портфолио, система учета индивидуальных результатов представлены в Положении о портфолио обучающихся МОУ «Калитинская СОШ».

По результатам оценки классным руководителем делается вывод о сформированности у обучающихся универсальных и предметных способов действий, а также опорной системы знаний; сформированности основ умения учиться и индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности.

2.3. Личностные результаты выпускников в соответствии с требованиями ФГОС не подлежат переводу в «отметку» т.к. оценка личностных результатов обучающихся отражает эффективность воспитательной и образовательной деятельности школы.

2.4. Оценка метапредметных результатов предполагает оценку универсальных учебных действий учащихся (регулятивных, коммуникативных,

познавательных), т. е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ своей познавательной деятельности и управление ею.

Оценка метапредметных результатов проводится в ходе таких процедур, как решение задач творческого и поискового характера, учебное проектирование, итоговые проверочные работы, комплексные работы на межпредметной основе, мониторинг сформированности основных учебных умений.

2.5. Оценка достижения предметных результатов ведётся как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения итоговых проверочных работ и переводится в «отметку». Оценка достижения предметных результатов ведётся в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

3. Формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины, модуля).

3.2. Целью текущего контроля успеваемости является:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости обучающихся.

3.3. Формы текущего контроля успеваемости

3.3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Школе проводится:

поурочно, потемно, по учебным периодам (триместрам, полугодиям).

3.3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Школе проводится в следующих формах:

- Коллективный проект
- Чтение
- Творческая работа
- Спортивные нормативы
- Комплексный анализ текста
- Итоговая контрольная работа
- Тематическая контрольная работа
- Словарный диктант

- Эссе
- Работа на уроке (задания повышенного уровня)
- Работа на уроке (задания базового уровня)
- Грамматическое задание
- Аудирование
- Хоровое пение
- Монолог/диалог
- Анализ текста
- Устный счёт
- Контрольное списывание
- Ответ на уроке
- Контрольная работа
- Диагностическая контрольная работа
- Самостоятельная работа
- Лабораторная работа
- Проект
- Тематическая работа
- Реферат
- Диктант
- Сочинение
- Изложение
- Практическая работа
- Зачёт
- Тестирование
- Домашнее задание

3.4. Периодичность текущего контроля успеваемости

3.4.1. Периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся при недельной нагрузке по учебному предмету 1 час отметка за триместр/полугодие выставляется на основании не менее 6 текущих отметок за все виды учебной работы обучающихся на уроке,

при недельной нагрузке 2 часа - на основании не менее 10 отметок за все виды учебной работы обучающихся на уроке,

при недельной нагрузке 3 часа и более - на основании не менее 15 отметок за все виды учебной работы обучающихся на уроке.

3.4.2. Обучающемуся, имеющему менее 6 текущих отметок вследствие систематических пропусков занятий по уважительной причине, образовательная организация создает условия для освоения пропущенного учебного материала в сроки, установленные учителем при согласовании с родителями (законными представителями).

3.4.3. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 75% и более учебного времени могут быть не аттестованы по итогам триместра (полугодия). Вопрос об аттестации данных обучающихся решается в индивидуальном порядке по согласованию с родителями (законными представителями), текущий контроль успеваемости осуществляется в

индивидуальном порядке по специально составленному индивидуальному маршруту.

3.5. Порядок осуществления текущего контроля успеваемости.

3.5.1 Поурочный и потемный текущий контроль успеваемости определяется педагогами Школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий. Норма поурочного контроля – не менее 40% от числа присутствующих на уроке.

3.5.2. Текущий контроль успеваемости по учебным периодам определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

по триместрам – во 2-9-х классах,

по полугодиям - в 10-11 классах.

3.5.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся :

в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и используется только положительная и не различаемая по уровням фиксации оценка.

Во 2–11-х классах осуществляется текущий контроль

в виде отметок по 5- балльной шкале: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно, «1» - плохо по учебным предметам, курсам (модулям) в соответствии с Критериями оценивания образовательных результатов обучающихся (Приложения 1-3 к настоящему Положению;

безотметочно («зачет/незачет») по учебным модулям предмета «Основы религиозной культуры и светской этики» в 4 классе,

безотметочно («зачет/незачет») по предмету «Индивидуальный проект» в 10-11 классах,

безотметочно («зачет/незачет») по курсам по выбору обучающихся, модулям практикума по отдельным предметам в 9-11 классах.

3.5.4. Для обеспечения объективности оценивания образовательных результатов при текущем контроле успеваемости используется средневзвешенный балл: каждая отметка имеет свой «вес» в зависимости от вида деятельности или задания (приложение 4 к настоящему Положению), который учитывается при выставлении отметки за триместр (п.4.2).

3.5.5. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (электронных журналах и иных установленных документах). За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный (электронный) журнал и дневник обучающегося. За письменный ответ отметка выставляется учителем к следующему уроку, за исключением отметки за творческие работы (изложение/сочинение) по русскому языку и литературе (родному языку и родной литературе) - не позже 7 календарных дней после их проведения. За сочинение, изложение, диктант с грамматическим заданием в классный журнал выставляются две отметки.

3.5.6. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ), представляется учителем заместителю руководителя по УВР на каждую четверть, полугодие и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.5.7. Проведение текущего контроля успеваемости не допускается сразу после длительного пропуска обучающимся учебных занятий или на первом уроке после длительных каникул с выставлением неудовлетворительной отметки. Допускается отсутствие отметок на первом уроке нового учебного периода, на первом уроке после каникул.

3.5.8. В ходе текущего контроля успеваемости учитель не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.

3.5.9. При длительном отсутствии обучающегося в связи с заболеваниями либо на период карантина по заявлению родителей и при отсутствии медицинских противопоказаний текущий контроль успеваемости может осуществляться с применением дистанционных технологий.

3.5.10. Обучающиеся, относящиеся к специальной медицинской группе, или по уважительным причинам не способные заниматься физическими упражнениями на уроке физической культуры, или имеющие освобождения после заболевания, должны находиться во время урока физической культуры в спортивном зале и заниматься теоретической подготовкой по предмету, возможность которой обеспечивает учитель физической культуры. В данном случае работа ученика на уроке оценивается за выполнение заданий, связанных с теоретической подготовкой.

3.5.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных (полугодовых) отметок.

3.5.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе находящихся на индивидуальном обучении на дому, осуществляется с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3.5.13. Обучающиеся с ОВЗ имеют право на специальные условия и иные формы прохождения текущей и промежуточной аттестации (в малой группе, индивидуально, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий и др.)

3.6. Классные руководители информируют родителей (законных представителей) обучающихся о результатах текущего контроля успеваемости посредством выписки отметок из электронного журнала, в том числе по письменному заявлению родителей (законных представителей).

3.6.1. С целью мотивации обучающихся на повышение качества образовательных результатов за триместр во 2–9-х классах, за полугодие в

10-11-х классах предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана ежемесячно.

3.6.2.С целью улучшения отметок за триместр (полугодие) предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана не менее чем за 2 недели до окончания триместра (полугодия).

3.7. По результатам текущего контроля за учебные периоды (триместры, полугодия) в журнал выставляются отметки или «зачет/незачет», подтверждающие уровень освоения образовательных программ по предметам.

3.8.Текущий контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическими работниками Школы в общем порядке.

3.9.Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся в ОО осуществляется согласно Положению о внеурочной деятельности.

4. Промежуточная аттестация обучающихся

4.1.Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам (модулям) в рамках освоения основных общеобразовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

4.2. Промежуточную аттестацию в Школе в обязательном порядке проходят:

4.2.1.обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения;

4.2.2.обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т.ч. осуществляющие ускоренное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

4.2.3. могут проходить:

по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетние обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в форме семейного образования (далее—экстерны),

по заявлению совершеннолетние обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы среднего общего образования в форме самообразования (далее—экстерны).

4.3. Периодичность промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится 1 раз в год с целью контроля освоения обучающимися учебного предмета, курса (модуля) в полном объеме.

4.4. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся.

4.4.1.Перечень учебных предметов, курсов (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма проведения

определяются учебными планами соответствующих основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.4.2.Сроки проведения промежуточной аттестации определяются в календарных учебных графиках соответствующих основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.4.3.Обучающиеся, не присутствовавшие по каким – либо причинам в Школе в период проведения промежуточной аттестации, могут пройти промежуточную аттестацию в сроки, установленные для них индивидуально.

При длительном отсутствии обучающегося в связи с заболеванием по заявлению родителей и при отсутствии медицинских противопоказаний промежуточная аттестация может быть проведена с применением дистанционных технологий.

4.4.4.Промежуточная аттестация обучающихся в Школе проводится:

в соответствии с расписанием, утвержденным приказом Школы (не менее чем за два месяца до ее проведения по соответствующему календарному учебному графику),

промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в форме годовой письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или итоговая контрольная работа, всероссийская проверочная работа) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом;

учителем - предметником данного класса по соответствующему учебному предмету,

по контрольно-измерительным материалам, прошедшими согласование на уровне предметного методического объединения учителей, с соблюдением режима конфиденциальности,

проверка работ осуществляется учителем-предметником, работающим в данном классе, либо другим учителем, привлеченным к данной работе,

координирует деятельность по проверке работ руководитель методического объединения.

4.4.5.С целью обеспечения объективности образовательных результатов обучающихся:

к проведению промежуточной аттестации могут быть привлечены педагоги, не работающие в конкретном классе,

в качестве независимых наблюдателей могут быть привлечены родители, чьи дети не обучаются в данном классе, члены Управляющего совета Школы,

проведение промежуточной аттестации может быть осуществлено с

использованием технологии стандартизированного оценивания по аналогии проведения ВПР, ОГЭ, ЕГЭ.

4.4.6. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение более:

одной письменной работы в день на уровне начального общего образования;

двух письменных работ в день на уровнях основного и среднего общего образования.

Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов (модулей), форма, сроки и порядок их проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за 2 недели до ее начала посредством размещения на информационном стенде Школы и в электронном журнале Школы.

4.4.7. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание основной общеобразовательной программы общего образования (по уровням общего образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации по итогам учебного года является основанием допуска обучающихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации.

4.4.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам (модулям) основной общеобразовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.4.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4.10. В случае возникновения академической задолженности классные руководители в письменной форме доводят данную информацию до родителей (законных) представителей обучающихся под подпись с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

4.4.11. Ликвидация академической задолженности обучающимися осуществляется в соответствии с требованиями законодательства об образовании (статья 58 Федерального закона от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.5. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (раздел 6).

4.6. Промежуточная обучающихся на дому.

4.6.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины

(модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося на дому, проводимой в формах, определенных индивидуальным учебным планом.

4.6.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

4.6.3. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен предоставить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

4.7. Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическими работниками Школы по тем учебным предметам, по которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам засчитываются результаты промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

5. Выставление отметок за триместр (полугодие), учебный год.

5.1. Триместровая/полугодичная отметка обучающемуся выставляется на основании текущих отметок, полученных за триместр/полугодие с учетом средневзвешенного балла каждой отметки, полученной обучающимся за разные виды учебной работы. Формула подсчета средневзвешенной оценки и Шкала перевода средневзвешенного балла в пятибалльную систему представлены в Приложении 4 к настоящему Положению.

5.2. Отметка выставляется в классный журнал целым числом в соответствии с правилами математического округления.

5.3. Выставление триместровой/полугодичной отметки:

оценка «5» ставится, если средневзвешенный балл составляет от 4,5 до 5 при условии выполнения на «отлично» не менее 50% контрольных работ, при отсутствии отметок «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;

оценка «4» ставится, если средневзвешенный балл составляет от 3,5 до 4,49 при условии выполнения на «хорошо» и «отлично» не менее 50% контрольных работ и при отсутствии отметок «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;

оценка «3» ставится, если средневзвешенный балл составляет от 2,5 до 3,49 при условии выполнения на оценку, не ниже удовлетворительной не менее 50% контрольных работ;

оценка «2» ставится, если средневзвешенный балл ниже 2,5 и уровень выполнения большинства контрольных работ на оценку ниже удовлетворительной более 50% контрольных работ.

5.4. В конце учебного года выставляются годовые отметки по всем предметам учебного плана, кроме предметов с безотметочным оцениванием образовательных результатов.

5.5. Годовые отметки выставляются как средний балл триместровых (полугодовых) отметок с учетом отметок за промежуточную аттестацию. Фиксация результатов промежуточной аттестации за учебный год осуществляется

- по пятибалльной шкале по предметам учебного плана, в том числе индивидуального;

- безотметочно ("зачет/незачет) по предметам: «Основы религиозной культуры и светской этики», модулям практикума по отдельным предметам, курсам по выбору обучающихся в 9-11 классах;

- в 10-11 классах годовая отметка по предмету «Индивидуальный проект» выставляется по результатам защиты индивидуального проекта по пятибалльной шкале.

5.6. Если при выставлении годовой отметки средневзвешенный балл составляет 2,5; 3,5; 4,5, особый «вес» имеют отметки, полученные обучающимися на промежуточной аттестации. Отметка, полученная обучающимся на промежуточной аттестации рассчитывается как дополнительный балл, например:

1 полугодие: 5

2 полугодие: 4

промежуточная аттестация: 4.

Расчет: $(4+3+3):3 = 3,3 = \text{«3»}$.

5.7. Отметка выставляется в журнал целым числом в соответствии с правилами математического округления.

5.8. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся сведения о четвертных/ полугодовых и годовых отметках, путём выставления отметок в электронный журнал и дневники обучающихся.

5.9. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в Школе не предусмотрена.

6. Промежуточная аттестация экстернов

6.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Школе. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

6.2. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется на основании заявления его родителей (законных

представителей) распорядительным актом Школы в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из Школы соответствующим распорядительным актом.

6.3. Школа бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда Школы при условии письменного выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда Школы.

6.4. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов по каждому учебному предмету в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога Школы (при наличии специалиста).

6.5. Промежуточная аттестация экстерна в Школе проводится:

6.5.1. в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным приказом Школы;

6.5.2. предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется администрацией Школы;

6.5.3. предметная комиссия утверждается распорядительным актом Школы.

6.6. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь предметной комиссии. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись.

6.7. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией Школы в установленном законодательством РФ порядке.

6.8. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в Школе образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

6.9. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право ликвидировать академическую задолженность в порядке, установленном законодательством об образовании (статья 58 Федерального закона от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

6.10. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в ОО в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

6.11. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель Школы сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ

Средневзвешенная система оценки знаний, умений и навыков обучающихся

Средневзвешенная система оценки знаний, умений и навыков обучающихся представляет собой интегральную оценку результатов всех видов учебной деятельности обучающегося в отчетный период (триместр/полугодие).

Минимальный вес оценки – 10 баллов, максимальный – 40 баллов.

Средневзвешенный балл:

№ п/п	Тип задания	Вес
1	Коллективный проект	15
2	Чтение	10
3	Творческая работа	20
4	Спортивные нормативы	15
5	Комплексный анализ текста	30
6	Итоговая контрольная работа	40
7	Тематическая контрольная работа	30
8	Словарный диктант	15
9	Эссе	20
10	Работа на уроке (задания повышенного уровня)	20
11	Работа на уроке (задания базового уровня)	10
12	Грамматическое задание	15
13	Аудирование	15
14	Хоровое пение	10
15	Монолог/диалог	15
16	Анализ текста	15
17	Устный счёт	15
18	Контрольное списывание	20
19	Ответ на уроке	10
20	Контрольная работа	30
21	Диагностическая контрольная работа	40
22	Самостоятельная работа	15
23	Лабораторная работа	15
24	Проект	15
25	Тематическая работа	30
26	Реферат	10
27	Диктант	15
28	Сочинение	20
29	Изложение	20
30	Практическая работа	15
31	Зачёт	15
32	Тестирование	15
33	Домашнее задание	10

Шкала перевода средневзвешенного балла в пятибалльную систему, применяемая при выставлении триместровых, полугодовых, годовых отметок:

0 – 2,49	отметка «2»
2,5 – 3,49	отметка «3»
3,5 – 4,49	отметка «4»
4,5 – 5	отметка «5»

Формула подсчета средневзвешенной оценки:

Средневзвешенное = (Сумма произведений оценок на их вес) / (Сумма веса этих оценок).

* Особенности подсчета:

«Долги» ученика (невыполненные задания с обязательной оценкой, т.е. «точки» в журнале, причем только те, срок выполнения которых истёк) учитываются как минимальные оценки, равные 2 и при подсчете средневзвешенного приравниваются к «двойкам».

Пропуски (посещаемость) никак не учитываются при подсчете средневзвешенной оценки. На результат «взвешивания» влияют только оценки и «точки» в журнале (в дневнике ученика задания с обязательной оценкой выделены цветом).

Пример подсчета средневзвешенной оценки:

Пусть в течение четверти у обучающегося было:

- 2 контрольные работы (вес каждой - 30);
- 3 самостоятельных работы (вес - 15);
- 1 практическая работа (вес - 15);
- 3 проверки тетрадей (домашняя работа) (вес - 10).

Ученик получил:

- за 1-ую контрольную работу - «3»;
- 2-ую контрольную работу пропустил по неуважительной причине;
- 1-ую самостоятельную работу написал сам на «2»;
- 2-ую самостоятельную - списал у соседа на «4»;
- 3-ью самостоятельную – пропустил по причине болезни;
- за 1-ую и 2-ую проверку тетрадей получил две оценки «5»;
- за 3-ью проверку тетрадей – «4»;
- практическую работу написал на «4».

Если выписать оценки в ряд, получим:

«3», «н», «2», «4», «н», «5», «5», «4», «4» - средний балл- $27:7=3,85$

По среднему баллу ученик претендует на твёрдую «4».

Однако, если использовать вес оценок, получим:

$3*30 + 2*30 + 2*15 + 4*15 + 2*15 + 5*10 + 5*10 + 4*10 + 4*15 = 470$ баллов.

Здесь:

первое слагаемое $3*30$ - первая контрольная,

второе слагаемое $2*30$ - вторая контрольная, которую он пропустил,

3-е, 4-е, 5-е слагаемые с весом 15 — это самостоятельные работы,

6-е, 7-е, 8-е слагаемые с весом 10 - проверки тетрадей,

последнее слагаемое $4*15$ - практическая работа.

Совокупный вес оценок

(внимание: включая обязательные оценки, а не только полученные учеником):

$2*30 + 4*15 + 3*10 = 150$.

Здесь:

$2*30$ – получено 2 оценки с весом 30;

$4*15$ – получено 4 оценки с весом 15;

$3*10$ – получено 3 оценки с весом 10;

Итоговая оценка ученика будет равняться $470/150 = 3,133$.

Очевидно: средневзвешенная оценка дает более точный уровень успеваемости обучающегося.