

«Утверждаю»

Директор МОУ «Калитинская СОШ»

Пеххо Е.Б.

Приказ № 23 от «30» 08 2017г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Калитинская средняя общеобразовательная школа  
Волосовского района Ленинградской области

План работы социального педагога  
МОУ «Калитинской СОШ»  
на 2017-2018 учебный год

Подготовила:  
Социальный педагог  
Е.В. Тузова

## **План работы социального педагога на 2016-2017 учебный год**

### **Цели:**

- Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, результатом которого является создание благоприятного социально-психологического климата как основного условия развития, саморазвития; социализации личности;
- Достичь такого уровня мотивации социально-полезной деятельности, при котором практически исключены какие-либо правонарушения или преступления со стороны учащихся.

### **Задачи:**

1. Обеспечение социально-психологических условий для успешного обучения и развития личности, её социализация и профессионального становления.
2. Осуществление социальной опеки и защиты прав учащихся, особенно находящихся в трудной жизненной ситуации.
3. Изучение социально-психологических проблем воспитательной деятельности, стиля руководства учебно-воспитательным процессом, выявление ошибок с целью предотвращения их негативного влияния на жизнедеятельность учебного заведения.
4. Содействие укреплению взаимопонимания и взаимодействия между субъектами воспитательного процесса.
5. Развитие индивидуальных интересов и потребностей учащихся, способствующих их нравственному становлению как социально-значимой личности.
6. Проведение консультативно-просветительской работы среди учащихся, педагогических работников, родителей.
7. Проведение профилактической работы и пропаганда здорового образа жизни среди учащихся, педагогов и родителей.

**План работы социального педагога по МОУ «Калитинская СОШ»  
на 2016-2017 учебный год.**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения
1.1.	2	3
1.2.	Обновление картотеки на детей, состоящих на внутришкольном контроле, в ОДН, КДН и ЗП. Составление социального паспорта школы. Выявление детей группы риска. Составление списка многодетных семей.	сентябрь
1.3.	Выявление детей: нарушающих дисциплину, не посещающих образовательное учреждение. Принятие мер по возвращению их в школу.	по факту пропуска занятий, еженедельно.
1.4.	Работа по профилактике правонарушений и преступлений среди учащихся (лекции, беседы).	в течение года
1.5.	Посещение семинаров.	в течение года
1.6.	Проведение собраний по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	не реже двух раз в год (декабрь, апрель)
1.7.	Составление списков социально опасных семей.	октябрь
1.8.	Посещение комиссии КДН.	по факту правонарушений
1.9.	Посещение семей обучающихся состоящих на внутришкольном контроле и на профилактическом учёте в ОДН МОБ ОВД. Обследование их жилищных условий.	не реже двух раз в год (ноябрь, февраль)
1.10.	Оформление стенда «Ваши права» и «Ваши обязанности» (отдельные статьи Конституции РФ).	ноябрь
1.11.	Организация консультаций специалистов (психологов, медиков, педагогов).	В течение года.
1.12.	Выступление на педагогических советах, совещаниях.	В течение года.

1.13.	Анализ работы по профилактике правонарушений и преступлений в 1-ом полугодие.	декабрь
1.14.	Внесение изменений и дополнений в социальный паспорт школы	январь
1.15.	Ведение документации.	в течение года
1.16.	Рейды по проверке режима дня обучающихся. Отслеживание посещаемости и обучения учащихся, состоящих на внутришкольном контроле и на учёте в ОУУП и ПДН.	ежедневно
1.17.	Индивидуальные беседы, консультации с учениками группы «риска».	в течение года
1.18.	Поддерживать постоянную связь с КДН. Систематически сверять списки обучающихся, состоящих на учёте в ОДН МОБ ОВД.	в течение года
1.19.	Собеседование со школьниками группы «риска» и их родителями по вопросу их летней занятости. Планирование летнего отдыха обучающихся.	апрель, май
1.20.	Анализ работы по профилактике нарушений и преступлений в школе за 2014-2015 учебный год.	май

Социальный педагог

Е.В.Тузова